**Gita De Swert | Curriculum Vitae**

|  |
| --- |
| **Persoonlijke gegevens** |
| Adres | Pompstraat 202000 Antwerpen |
| E-mail | gitadeswert@telenet.be |
| Telefoon | 0486/57 19 32 |
| Geboortedatum | 22/06/1987 |
| Rijbewijs | B |
| Geslacht | Vrouwelijk  |
| Nationaliteit | Belg |
| Burgerlijke staat | Gehuwd (Andy Hellinx) |



|  |
| --- |
| **Opleiding** |
| 2012 - ? | Kleurenconsulente (avondschool)SchoonheidsschoolAntwerpen |
| 2011 - 2012 | Voedingsconsulente voor kindervoeding (avondschool)SchoonheidsschoolAntwerpen |
| 2008 - 2012 | Tekenkunst en Kunstgeschiedenis (avondschool)Stedelijke Academie voor Schone KunstenLier |
| 2006 - 2010 | Bachelor Vertaler - Tolk (Nederlands/Frans/Spaans)Artesis Hogeschool (HIVT)Antwerpen |
| 2005 - 2006 | 1ste bachelor Voedings-en dieetkundePlantijn HogeschoolAntwerpen |
| 1999 - 2005 | Latijn-Moderne TalenKoninklijk Atheneum Lier |

|  |
| --- |
| **Werkervaring** |
| 2011 - 2012 | Coach Educadomo regio AntwerpenBijlessen geven aan personen van 6jaar tem 24jaar (Nederlands, Frans, Spaans, tekenen, kunstgeschiedenis en informatica) |
| 2011 - 2012 | Dossierbeheerder personenbeheer Argenta AntwerpenBediende | Klanten en kantoorhouders bijstaan, mondeling en telefonisch contact, updaten klantenbestand, opstelling richtlijnen personenbeheer (Frans), … |
| 2010 - 2011 | Schadebeheerder hospitalisatieverzekeringen Fidea AntwerpenBediende | Klanten en bemiddelaars bijstaan, berekenen van facturen, medische acceptatie, … |
| 2010 | Kledingszaak O’Neill Antwerpen (vakantiewerk)Verkoopster | Klanten bijstaan, magazijnbeheer, orde in de winkel, … |
| 2005 - 2010 | Beenhouwerij Van Deuren-Jurgen Lier (week- en weekendwerk)Keukenhulp, winkelbediende | Afwassen, opruimen keuken, bereiden vlees- en groenteschotels, klanten bijstaan, …  |
| 2009 - 2010 | Taverne ’t Bieke Antwerpen (weekendwerk)Serveerster | Klanten bijstaan, bestellingen afnemen, bereiding drank en eten, afrekenen, afruimen, … |
| 2009 - 2010 | Chocoladebar Quetzal Antwerpen (weekendwerk)Serveerster, hulp | Afwassen, afruimen tafels, aanvullen van benodigdheden, … |
| 2003 - 2009 | Keuken Rusthuis Sint-Jozef Lier (vakantiewerk)Keukenhulp | Afwassen, opruimen keuken, bereiden maaltijden, … |

|  |
| --- |
| **Talen** |
| Nederlands | Moedertaal |
| Frans | Begrijpen – zeer goed | Spreken – zeer goed | Schrijven – zeer goed |
| Engels | Begrijpen – zeer goed | Spreken – zeer goed | Schrijven – zeer goed |
| Spaans | Begrijpen – goed | Spreken – goed | Schrijven – goed |

|  |
| --- |
| **Vaardigheden en competenties** |
| Microsoft Office | Word, Excel, PowerPoint, Outlook  |
| Adobe | Photoshop |
| Extra | Diverse kassasystemen, kunstgeschiedenis, diverse tekentechnieken, ervaring in dienstverlenende omgeving |

|  |
| --- |
| **Bijzondere ervaringen** |
| 2012 | Reis naar New York |
| 2011 | Trektocht van 4 weken door Sri Lanka en Malediven |
| 2010 | Trektocht van 4 weken door Zuid-Afrika |
| 2009 | Taalkamp Montpellier ter verbetering van Franse vaardigheden |
| 2005 | Ontvangst speciale prijs wegens hoogst behaalde percentage voor het vak ‘Esthetica’ tijdens diploma-uitreiking |
| 2005 | Organisatie benefietconcert ten voordele van anorexia- en boulemiepatiënten ZNA Middelheim |
| 2002 | Trektocht van 3 weken door het zuiden van Thailand bij inheemse volkeren |

|  |
| --- |
| **Persoonlijkheid** |
| *Creatief, ordelijk, volhardend, hulpvaardig, spontaan, resultaatgericht, flexibel, punctueel*Creatief bezig zijn met taal adv het geven van bijlessen, bloggen (<http://gitage.be>)Medische wereld, tekenen, kunstgeschiedenis, reizen, filmDans (breakdance, streetdance, hip-hop), fitness, zwemmenVrijwilligerswerk in rusthuis Sint-Jozef |