|  |  |
| --- | --- |
|  | **Регилевич Татьяна Тадеушевна** |
|  | Дата рождения: 28.02.1986 |
|  | телефон: +375(44)548-89-50 МТС |
|  | е-mail: tatiana\_uss@hotmail.com |
|  | |
| **ОПЫТ РАБОТЫ** |  |
| **03.2018 – по сегодняшний день** | **Заместитель начальника торгового отдела,** |
| «ФИРМА МОКА» ООО, Гродно, Беларусь |
| Обязанности: |
| - ведение переговоров по закупке сырья и оборудования для производства; |
| - составление отчетов (продажи, остатки, ABC/XYZ-анализ); |
| - перевод технической документации и договоров (польско-русский / русско-польский); |
| - контроль торговых агентов; |
| - контроль дебиторской задолженности. |
|  |
| **05.2017 – 03.2018** | **Менеджер,** ООО «Биоэксперт», Гродно, Беларусь |
| Обязанности: |
| - подготовка комплекта документов для открытия интернет-магазина; |
| - составление отчетов; |
| - ведение переговоров с поставщиками. |
|  |
| **11.2016 – 03.2017** | **Ассистент директора,** ЧТУП «ОфисТех Плюс», Гродно, Беларусь. |
| Обязанности: |
| - составление и презентация торговых предложений и договоров; |
| - ведение первичной документации; |
| - организация встреч с клиентами и поставщиками. |
|  |
| **02.2010 – 06.2016** ликвидация | **Специалист по оптовым продажам/офис-менеджер,** ООО «КвинСтар», Гродно, Беларусь |
|  | Обязанности: |
|  | - поиск новых клиентов; |
|  | - контроль дебиторской задолженности; |
|  | - учет складских запасов. |
| **06.2008 – 04.2009** | **Специалист по продажам на экспорт**, |
| Magneti Marelli Aftermarket Sp. z o.o., Катовице, Польша |
| Обязанности: |
| - ведение сделок от поступления заказа до его исполнения; |
| - перевод документов (польско-русский/русско-польский); |
|  |
| **05.2006 – 09.2006** | **Заместитель повара,** C Lazy U Ranch, Колорадо, США. |
|
| **ОБРАЗОВАНИЕ** |  |
| **2003 – 2009** | **Магистр,** Экономическая Академия имени К.Адамецкого, Катовице, Польша. |
| Факультет Финансов и Бухгалтерского учёта. |
| Специальность: Международные финансы и банковское дело. Дневная форма обучения. |
| **ДРУГОЕ\_\_\_\_\_\_\_\_** | - Очень хорошее знание ПК, Microsoft Office; |
| - SAP, 1С 7/8, CRM-Bitrix. |
| **Увлечения** | - вязание, вышивка крестиком, |
| - программирование, |
| - туризм. |
| **О себе** | -усидчивая, |
| -пунктуальная, |
| -всегда доделываю работу до конца, |
| -работаю не для «работы», а для развития компании. |