CV för Johanna Wiedenkeller

Engagerad språkvetare med öga för detalj

Tidigare anställningar

Praktik hos Halmstads teaterförening maj 2018

Här praktiserade jag tillsammans med två kurskamrater, med målet att hjälpa föreningens föreställningar nå en yngre publik. Först intervjuade vi yngre Halmstadbor för att få en bild av målgruppen föreningen ville rikta sig mot; sedan skissade jag på egen hand en ny design för föreningens hemsida samt skrev riktlinjer för hur de skulle marknadsföra kommande föreställningar. Större delen av arbetet gjordes på distans, med möten i föreningens kontor en gång i veckan.

Lokalvårdare/Trädgårdsarbetare, Strassens kommun (Luxemburg) sep 2018 & sep 2019

Här arbetade jag med att underhålla trädgårdar/vägar i Strassens kommun. Jag anställdes tillfälligt vid två tillfällen, och vid båda tillfällen talade jag endast tyska på jobbet.

Avslutad utbildning

Språkvetarprogrammet inriktning textbearbetning, Halmstad Högskola aug 2015 – okt 2019

På programmet har jag utvecklat följande kompetenser:

- utveckling av strategier för att kommunicera med målgrupper utifrån deras behov
- bearbetning av andras texter för ökad läsbarhet/klarhet
- formulering av riktlinjer för andra skribenter
- att skriva egna texter – allt ifrån populärvetenskapliga sammanfattningar till inlägg på sociala medier och annan säljande text

Skolgång utomlands, European School of Luxembourg sep 2003 – jun 2015
(Kirchberg, Luxemburg)

Här gick jag hela min skolgång från och med förskolan. Jag hade svenska som huvudspråk; däremot var delar av min undervisning på engelska eller tyska, på grund av att det inte fanns svenska lärare tillgängliga som undervisade inom dessa ämnen. Under motsvarande gymnasieår valde jag (utöver obligatoriska ämnen) att studera tyska, historia och musik 4 timmar var i veckan, samt datorkunskap 2 timmar/vecka.

Övriga meriter

Översättare, Junto Foundation (ideel förening, USA) sep 2019–

Jag översätter ny text på föreningens hemsida vid behov; arbetet med detta sker hemifrån mha Google Docs. Hittills består större delen av dessa texter av marknadsföring för föreningens sociala medie.

PR-ansvarig, Köörmit (studentkör, Halmstad) sep 2018 – jan 2019

Jag skrev inlägg på föreningens Facebooksida (inklusive en intervjuserie), samt tecknade en affisch för en av våra konserter och såg till att affischen kunde synas på högskoleområdet.

Sekreterare, Köörmit sep 2017 – jan 2018

Jag skrev agendor och protokoll av ledningens officiella möten (med användning av Google Docs) et.c.

Övriga kunskaper

Språk

Svenska, modersmål
Engelska, mycket bra i tal och skrift
Tyska, bra i tal och skrift

Datorkunskaper

Van användare av Officepaketet (Word, PowerPoint, Excel) samt motsvarigheter i LibreOffice.
Har även erfarenhet med GIMP och Photoshop.

Kontaktuppgifter

Mail: **johanna.wiedenke@gmail.com**
Telefon (mobil): +46 076 074 30 87