

Berit Nyborg

CV



Mail: berit.nyborg@outlook.com
Linkedin: www.linkedin.com/in/beritnyborg/
Proz-profil:

Mål

Med nya kunskaper och personlig utveckling inom översättning, digital kursledning och arbetslivspsykologi så är mitt mål att dels jobba vidare i min heltidstjänst som beslutshandläggare på Arbetsförmedlingen, dels att åter ta emot uppdrag inom översättning och proofreading vilket jag har 3-5 års erfarenhet inom; 3 års översättningsjobb från engelska till svenska och 2 år proofreadings-uppdrag av.

Profil

Som person är jag ödmjuk och serviceinriktad och ger ett lugnt och förtroendeingivande intryck. Är en pragmatiker som vill känna att jag kan göra skillnad och uppnå goda resultat. Gillar att jobba med dokumentation, översättningar och ge rätt service och i rätt tid.

Yrkeserfarenhet

Arbetsförmedlingen , Beslutshandläggare	2020 - ff
Lernia AB , Coach/handledare, Stöd och Matchning	2019 tim-anst
Manpower Group Sweden , Arbetsmarknadskonsult, Stöd o Matchning	2017-2019
Radix Kompetens ab , Handledare/Coach, Stöd och Matchning	2017
Astar AB , Handledare/Utbildare, Meritportföljen	2017
Eskilstuna Providing , Handledare/Coach, Stöd och Matchning	2017
Fyren AB, Göteborg ; Organisatör/Administrativ Samordnare	2016
Radix Kompetens AB , Handledare/Coach, Stöd och Matchning	2015-2016
Megamix Förening ; Verksamhetsledning fas3 och ordförandeskap	2014-2015
Coompanion/ReMade4U ek förening , Verksamhetsledning fas3	2012-2013
Kamilia Interiör, Eget företag ; Måleri, dekoration, e-handel	2008-2012
Banverket i Öxnered , Vänersborg; Projektassistent	2006-2008
Proffice i Trollhättan , Administrativ konsult vid VGR och SAAB	2005-2006
Montak AB , Marknadsförare	2004

Trestads Avfallsanläggning TRAAB; Ekonomiassistent	2003
Västra Götalandsregionen i Vänersborg; Ekonomiassistent	2002-2003
Trollhättans Stad, Intregrationsenheten; Utredare med projektansvar	2002
Trollhätte Kanalverk, Trollhätte Kraftverk, Vattenfall AB; Personaladministratör, Fordonsadministratör, Chefssekreterare, Säljstödsassistent	1978-1998
	2(2)

Utbildning - Universitets- och högskolepoäng: 120p + 7,5hp

<i>Inspiro AS</i> – distansutbildning Digital kursledare	2019
<i>Mälarhöjdens Högskola</i> – distansutbildning Arbetslivspsykologi, 7,5hp	2019
<i>Swedish Standards Institute SiS, Stockholm;</i> Kvalitetssäkring 14000 grund	2016
<i>Visma, Göteborg;</i> Upphandling – System och strategi – Dokumentation	2016
<i>VästConcept, Göteborg/Stockholm;</i> Lagen om offentlig upphandling LoU Grund- Fortsättning-Direktupphandling	2016
<i>Coompanion i Göteborg;</i> Kooperativt ledarskap i Sociala företag	2012-2013
<i>Yrkehögskolan, Göteborg;</i> Vårdadministration	2010
<i>Företagscentrum i Trollhättan;</i> Mentorutbildning	2007
<i>Högskolan Väst i Vänersborg;</i> Kulturvetenskap C-kurs - Etnologi 15p	2002
<i>KomVux, Trollhättan;</i> Dekoratorsutbildning , 1 termin	2001
<i>Högskolan Väst i Uddevalla;</i> Entreprenörskap i 4-stad 60p	1999-2000
<i>Göteborgs Universitet, Humanisten;</i> Kulturvetenskap B-kurs - Etnologi 15p	1999
<i>Högskolan Väst, Vänersborg;</i> Kulturvetenskap; Det mångkulturella Sverige 15p	1999
<i>Högskolan Väst, Vänersborg;</i> Kulturvetenskap A-kurs - Etnologi 15p	1998
<i>Tjänstemännens Bildningsverksamhet, Trollhättan;</i> Kvällskurs. Diplomerad Administratör	1996-1997
<i>Trollhätte Kanalverk, Trollhätte Kraftverk, Vattenfall AB;</i>	1978-1998
Div interna utbildningar inom HR, Kommunikation och Sälj	
<i>Strömkarlsskolan i Trollhättan, Gymnasie;</i> Kontor- och Distribution	1976-1978

Uppdrag

Wagner International; Översättare och Proofreader	2017 - ff
----------------------------------------------------------	-----------

Övriga meriter

Diplomerad Digital marknadsförare.
Erfarenheter från ordförandeskap i
föreningar, verksamhetsledning inom
socialt företagande.
Mentorskap i Starta eget.

Språk

Svenska; modersmål
Engelska; mycket
bra i skrift, medel
i tal

Datorkunskaper

Internet; Sociala Medier,
Word, Excel, PowerPoint
Kan bygga en digital kursportal
samt marknadsföra och driva den.

Körkort

B, Egen bil